

протокол от 29.08.2025 г. № 1

«Навсепат»

Приказ от 29.08.2025г. № 258 - ОЛ

5921014736

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Наукоград»
на 2025 – 2026 учебный год

7	Табификация психологических вадоников		Сентябрь	Заведующий
8	Тестирование			
9	Осуждение и утверждение плана работы на месяц. Ответственность: контрольный		Ежемесячно	Заведующий
10	Сотрудничество с родителями		Срок	Ответственный
11	Образовательное-образовательная деятельность			
12	Составление учебного расписания		Сентябрь	Заведующий
13	Составление и утверждение годового плана на 2025-2026 учебный год		Июль	Методист
14	Проведение ФОРП ДО к развитию детей предметно-пространственной среды и помещению ДОУ		Юль	ДОУ
15	Составление проектов смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с образовательной программой дошкольного образования		в течение года	Заведующий
16	Актуализация текущих показателей по ОД, пожарной безопасности, антитеррористической		в течение года	Заведующий
17	Внесение изменений в программу деятельности ДОУ		в течение года	Заведующий
18	Внесение изменений в соответствие с изменениями законодательства		в течение года	Заведующий
19	Внесение изменений в соответствии с требованиями ДОУ		в течение года	Заведующий
20	Сотрудничество с родителями		Сроки	Исполнитель

Перспективные направления на 2025-2026 учебный год:

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом изменений законодательства, необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, потребностями личности ребенка:

1. Определить содержание исторического просвещения и формы его реализации для детей старшего дошкольного возраста. Апробировать формы в образовательном процессе.
2. Определить содержание образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» подразделов изобразительное искусство и конструктивная деятельность в каждой возрастной группе с ориентиром на задачи и планируемые результаты ФОП ДО.
3. Создать и апробировать в работе педагогов информационно-методические материалы по вопросам воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста, актуальных для родителей на основе Программы просвещения родителей.
4. Продолжить работу по организации дополнительных платных образовательных услуг.
5. Продолжать работу по повышению уровня профессиональной компетентности и мотивации педагогов, обеспечивающего качество дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

РАЗДЕЛ 1. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению

1.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения в течение года	Исполнители
1	Внесение изменений в нормативно-правовые документы в соответствии с действующим законодательством, в соответствии с изменяющимися условиями	в течение года	Заведующий ДОУ
2	Внесение изменений в локальные акты учреждения	в течение года	Заведующий ДОУ
3	Актуализация текущих инструктажей по ОТ, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, по охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	в течение года	Заведующий ДОУ
4	Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с требованиями ФОП ДО к развивающей предметно-пространственной среде и помещений ДОУ	в течение года	Заведующий ДОУ
	Составление и утверждение годового плана на 2025-2026 учебный год.	август	Методист
	Составление штатного расписания	Сентябрь	Заведующий

1.2. Организационно-управленческая деятельность

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; результативность контрольной деятельности	Ежемесячно	Заведующий
2	Тарификация педагогических работников	Сентябрь	Заведующий

3	Общее собрание трудового коллектива	В течение года	Заведующий
4	Производственные совещания, инструктажи	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
5	Организация работы Совета профилактики	Ежемесячно	Заведующий
6	Организация работы ППк	В течение года	Методист
7	Организация работы творческих, рабочих групп по реализации ФОП ДО, ФАП ДО, внедрению инновационных технологий	В течение года	Методист
8	Организация работы аттестационной комиссии с целью установления соответствия занимаемой должности. Утвердить состав аттестационной комиссии.	В течение года	Методист
9	Организация функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).	В течение года	Заведующий
10	Организация подготовки процедуры самообследования	Январь	Заведующий
11	Организация работы по дополнительным платным услугам. Составить расписание кружков, дополнительных занятий.	Сентябрь	Заведующий
12	Организация работы официального сайта учреждения, группы ВК	В течение года	Методист
13	Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	В течение года	Методист
14	Общие родительские собрания	Сентябрь, май	Заведующий

1.3. Информационно-аналитическая деятельность

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнители
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	Заведующий
2	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2025 – 2026 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий, методист, зам. зав. по АХЧ
4	Анализ деятельности анкетирования педагогов, родителей.	В течение года	Заведующий, методист
	Статистический отчет по Ф – 85 К	Декабрь	Заведующий
5	Подготовка отчета по результатам самообследования	Январь- март	Заведующий, методист, старшие воспитатели
6	Проведение педсоветов, семинаров, мастер –классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности	В течение года	методист, старшие воспитатели
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	методист, старшие воспитатели

8	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнёрами	В течение года	методист, старшие воспитатели
9	Подведение итогов, выводы о деятельности учреждения за 2025– 2026 учебный год	Июнь	Заведующий

РАЗДЕЛ 2. Организационно-педагогическая деятельность

2.1. Работа с кадрами.

Аттестация педагогических кадров

Высшая категория:

Карабатова Екатерина Петровна – октябрь 2025г
 Распопова Марина Леонидовна – январь 2026 г
 Долматова Ольга Викторовна - апрель 2026 г
1 квалификационная категория:

Соответствие занимаемой должности:

Васильева Ирина Леонидовна – октябрь 2025
 Бабинцева Надежда Леонидовна – май 2026г
 Боскина Елена Дмитриевна – май 2026г

- Аттестация педагогических работников по плану.
- Консультации для педагогов по заполнению заявления на аттестацию, сроки подачи заявления;
- Изучить новые требования по заполнению электронного Портфолио
- Консультативная помощь в подготовке материалов и заполнения Портфолио.

2.2. Самообразование педагогов.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Организация работы педагогов по развитию профессиональной деятельности: - изучение нормативно - правовых документов, научно-методической и специальной литературы; - изучение передового педагогического опыта, накопленного в системе дошкольного образования; - посещение открытых занятий коллег с последующим их анализом; - разработка программ, дидактического материала, методических пособий; - участие в различных формах методической работы на различных уровнях; - практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания; - анализ своей работы и ее результатов	В течен. года	Старшие воспитатели Педагоги

2.3. Повышение квалификации

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников.	Сентябрь	Старшие воспитатели
2	Заключение договоров о прохождении курсов повышения квалификации	В течение года	Методист, старшие воспитатели
3	Систематическое посещение педагогами районных методических формирований по направлениям развития детей	В течение года	Старшие воспитатели
4	Рекомендации для участия педагогов и воспитанников в конкурсах через образовательные Интернет-порталы и ресурсы	В течение года	Заведующий Методист
5	Аттестация: изучение опыта работы педагогов, работа с документацией	В течение года	Методист Старшие воспитатели

2.4. Мероприятия и направления деятельности с молодыми (начинающими) педагогами. Наставничество

№	Содержание работы	сроки	Ответственный
1	Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение наставников для молодых педагогов	сентябрь	Ст. воспитатель
2	Знакомство педагога с Программами и технологиями, используемых в ДОУ	в течение года	Ст. воспитатель
3	Практикум: • изучение нормативно-правовой базы; • организация учебно - воспитательного процесса в ДОУ; • ведение документации дошкольного учреждения.	в течение года	Ст. воспитатель
4	Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов»	декабрь	Ст. воспитатель
5	Помощь в организации занятий (постановка целей, задач). Посещение занятий и других мероприятий с последующим анализом	В течение года	Ст. воспитатель
6	Использование здоровьесберегающих технологий во время занятий и режимных моментах	В течение года	Ст. воспитатель
7	Общие вопросы организации работы с семьями воспитанников	В течение года	Ст. воспитатель
	Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Ст. воспитатель

2.5. Педагогические советы

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Педагогический совет №1 Установочный Повестка	Август	Заведующий Методист	Протокол №1

1.	1. Итоги летней оздоровительной кампании – 2025 в рамках реализации ФОП ДО. 2. Готовность групп и территории ДОО к новому учебному году 3. Принятие годового плана на 2025- – 2026 учебный год. Утверждение расписания занятий, режима дня, графика аттестации педагогов 4. Новые требования к форме ведения рабочей документации педагогов ДОО 5. Реализация мероприятий в рамках проведения Года защитника Отечества 6. Внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников ДОО 7. Обновление инфраструктуры и РППС под задачи ФОП ДО 8. Результаты участия в муниципальном конкурсе «Чусовой – это мы!» 9. Принятие решения педсовета		Ст. воспитатели	
	2. Педагогический совет №2 Тематический Тема: «Организация работы по патристическому воспитанию и историческому просвещению детей дошкольного возраста» План: 1. Выполнение решений педсовета №1 2. Итоги тематического контроля «Организация патристического воспитания детей» 3. Роль сказок, легенд в нравственном воспитании детей. 4. Итоги смотра-конкурса «Лучший патристический центр» 5. Деловая игра 6. Решение педагогического совета	ноябрь	Методист Старший воспитатель Воспитатели групп специалисты	Протокол Презентации Картотеки Методические материалы
Подготовка к педсовету				
1	Подготовка: 1. Проведение тематического контроля «Организация патристического воспитания детей» 2. Проведение анкетирования педагогов и родителей 3. Проведение открытых показов 4. Подготовка к смотру-конкурсу «Лучший патристический центр».	Сентябрь-ноябрь	Ст. воспитатели Методист Специалисты Воспитатели	Методические материалы Консультации, памятки
3.	Педагогический совет №3 Тема: «Использование современных методов и инновационных технологий в художественно-эстетическом развитии детей» Цель: Определить содержание образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» подразделов изобразительное искусство и конструктивная деятельность в каждой возрастной группе с ориентиром на задачи и планируемые результаты ФОП ДО. Выявить и проанализировать эффективность используемых форм и методов художественно-эстетического развития дошкольников.	февраль	Методист Старший воспитатель Специалисты Воспитатели групп	Протокол Презентации Конспекты Методические материалы

4	1.Итоги тематической проверки «Эффективность образовательного процесса в ДОУ в части развития у детей изобразительных способностей». 2.Итоги конкурса «Лучшее открытое занятие по рисованию» 3.. Деловая игра. Педагогический квест. Подготовка к педсовету: 1.Организация семинаров по тем педсовета 2.Просмотр открытых занятий по данному направлению работы 3. Проведение тематического контроля 4.Подготовка консультаций, мероприятий для родителей по теме педсовета			Старший воспитатель Воспитатели групп Специалисты ДОУ	Проект летней-оздоров. Работы Протокол педсовета №4
	Педагогический совет № 4 – итоговый «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2025-2026 учебный год» Цель: подведение итогов работы учреждения за учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период. План: 1. Анализ работы педагогического коллектива за год 2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Психологическая готовность детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальные руководители). 5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период. Подготовка: - семинары (по плану); - аналитические справки	май			

2.6. Мероприятия по реализации годовых задач

№	Содержание работы с педагогами	Срок	Ответственные
1	Семинар: Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Инструктор по физ культуре
2	Семинар – практикум: «Средства патриотического воспитания детей в процессе реализации ФОП ДО»	Октябрь	Ст. воспитатели Методист
3	Практикум: «Народные игры как средство нравственно-патриотического воспитания детей	Октябрь	Музыкальные рук Инструктор по физвоспитанию
4	Интеллектуально-творческая площадка: «Создание ленты времени «История России. История других стран»	Ноябрь	педагоги
5	Закрывтие Года защитника Отечества	Декабрь	Учитель-логопед

6	Мозговой штурм: «Планируемые результаты художественно-творческих способностей детей в контексте ФОП ДО»	Февраль	Методист Ст. воспитатели
7	Мастер-класс: Консультация: «Нетрадиционные техники рисования в детском саду и их роль в развитии детей дошкольного возраста».	Март	Музыкальные руководитель
8	Творческая гостиная: творческие отчеты педагогов по темам самообразования	Апрель	Педагоги
9	Консультация: «Экологическое воспитание дошкольников в летний период»	Май	Ст. воспитатели
10	Рекомендации: Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми в летний период	Май Июнь	Ст. воспитатели
11	Консультации по запросам педагогов	В течение года	Ст. воспитатели

2.7. Работа творческих/рабочих групп

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1	Работа в творческой группе по подготовке проектов и конкурсов	Сентябрь-май	Методист ответственный

2.8. Организация работы ППк

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные	Планируемый результат
1	Заседание ППк №1 организационное	Сентябрь	Председатель Члены ППк	Протокол
2	Заседание ППк №2 Круглый стол «Результаты психолого-педагогического обследования»	Октябрь	Председатель Члены ППк	Протокол
3	Внеплановые заседания ППк Консультирование родителей и воспитателей о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	До 25 –го числа каждого месяца	Председатель Члены ППк	Протокол
4	Семинары для педагогов: «Составление индивидуального образовательного маршрута»	В течение года	Учитель-логопед	Иом
5	Заседание ППк №3 плановое «Анализ результатов динамики развития воспитанников в процессе коррекционно-развивающей деятельности. Отчеты специалистов по итогам работы за полугодие»	Январь	Председатель Члены ППк Воспитатели	Протокол
6	Заседание ППк №4 плановое -Анализ динамики освоения АОО ДО Анализ готовности детей к школе	Май июнь	Председатель Члены ППк	Протокол

2.10 Просмотры открытых мероприятий

№ п/п	Открытые занятия	Срок	Ответственные	Результат
1	Просмотр занятий у аттестуемых педагогов	В течение года	Педагоги	Конспект, сценарий, анализ мероприятия
2	Открытые занятия для родителей и совместно с родителями в рамках Единого родительского дня «Родители реализуют ФГОС»: • День открытых дверей • Музыкальное • Физкультурное	Ноябрь	Методист Старший воспитатель Педагоги	План мероприятий, отчёт
3	Открытые просмотры в рамках подготовки к педагогическому совету	Ноябрь, Февраль	Старший воспитатель Педагоги	Аналитическая справка

2.11. Мероприятия, проводимые в МАДОУ

№п/п	Мероприятия	Группа, возраст	Срок	ответственные
1	-Развлечение «День знаний»	5-7 лет	Сентябрь	Музыкальный руководитель
2	- Развлечение «Вот и стали мы на год взрослей» -	3-5 лет	Сентябрь	Музыкальный руководитель
3	Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность, информационную и террористическую безопасность)	Все группы	Сентябрь	Педагоги Сотрудники
4	Акция ко дню дошкольного работника «Пожелание любимому воспитателю»	Все группы	Сентябрь	Муз. руководитель
5	Физкультурный досуг «Осенние забавы»	Все группы	Сентябрь	Воспитатели
6	Международный день пожилых людей (изготовление открыток для бабушек и дедушек, беседы, продуктивная деятельность)	Все группы	Октябрь	Воспитатели
7	Досуг «В мире музыки» Всемирный день музыки	5-7 лет	Октябрь	Муз. руководители

8	День отца в России (беседы, продуктивная деятельность, изготовление поздравительных открыток, плакатов, досуг)	Все группы	Октябрь	Воспитатели
9	Развлечение «Спорт – это сила и здоровье»	С 3 до 7 лет	Октябрь	Воспитатели
10	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства	5-7 лет	Ноябрь	Педагоги
11	Физкультурный досуг «Веселые старты»	Все группы	Ноябрь	Воспитатели
12	Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой»	Все группы	Ноябрь	Воспитатели
13	Единый родительский день	Все группы	Ноябрь	Воспитатели Специалисты
14	Праздник «Мама-самое главное слово» (27 ноября – День матери в России)	Все группы	Ноябрь	Муз. руководители
15	Этические беседы с воспитанниками: «Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить», «Зачем нужны друзья» Международный день инвалидов	3-7 лет	Декабрь	Воспитатели
16	День неизвестного солдата (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)	5-7 лет	Декабрь	Воспитатели
17	Развлечение «Зимушка – зима – спортивная пора»	3-7 лет	Декабрь	Воспитатели
18	Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки». Прощание с ёлочкой	Все группы	Январь	Муз. Руководитель
19	Развлечение «Зимние радости»		Январь	Воспитатели
20	Неделя научных открытий - презентация детских проектов, исследовательских работ, викторины, игра «Что? Где? Когда?» - эксперименты	5-7 лет	Февраль	Воспитатели Специалисты
21	Спортивное мероприятие «Лыжня России – 2025»	3-5 лет	Февраль	Инструктор по физкультуре
22	Физкультурный досуг «Зима – весёлая пора»	3-5 лет	Февраль	Воспитатели
	Международный день книгодарения Акция	2-7 лет	14 февраля	Воспитатели
23	Всемирный день земли и водных ресурсов Физкультурно-экологический досуг «Защитники планеты»	5-7 лет	Март	Специалисты Воспитатели

24	Всемирный день театра. Игры, театрализованные представления	Все группы	Март	Специалисты Воспитатели
25	Спортивное мероприятие «Космический десант»	5-7 лет	Апрель	Воспитатели
26	Физкультурный досуг для малышей «Весна пришла – птиц позвала»	3-5 лет	Апрель	Воспитатели
27	Музыкальное развлечение «Весенняя капель»	5-7 лет	Апрель	Муз. Руководитель
28	Литературная гостиная «Читают дети о войне»	5-7 лет	Май	Муз. Руководитель Воспитатели
29	Акция «Георгиевская лента»	Все группы	Май	Воспитатели
	Физкультурный досуг «День Победы»	все группы	Май	Воспитатели
	Праздники			
1	«Здравствуй, осень золотая!»	Все группы	Сентябрь	Муз. руководители
2	«Новый год»	Все группы	Сентябрь	Муз. руководители
3	«День защитника отечества»	Все группы	Февраль	Муз. руководители
4	«Женский день 8 марта»	Все группы	Март	Муз. руководители
5	Фольклорный праздник «Масленица»	Все группы	Март	Муз. руководители
6	Тематический Праздник «День Победы»	5-7 лет	Май	Муз. руководители
7	«До свидания, детский сад!»	6-7 лет		Муз. руководители
	Конкурсы, выставки			
1	Выставка детско-родительского творчества «Золотая осень: семейный вернисаж»	2-7 лет	Сентябрь	Муз. Руководители Воспитатели
2	Выставки детских работ, стенгазеты, открытки с поздравлениями ко Дню дошкольного работника	2-7 лет	Сентябрь-октябрь	Муз. Руководители Воспитатели
3	Выставка рисунков (фотографий) «Семейные путешествия»	2-7 лет	ноябрь	Специалисты Воспитатели
4	Конкурс: «Сказочный Новый Год: Творчество и Семья»		Декабрь	Сотрудники
5	Конкурс-выставка детских рисунков, поделок к юбилейной дате детской поэте Агнии Львовны Барто – 120 лет со дня рождения.	5-7 лет	февраль	Специалисты Воспитатели
6	Конкурс театрализованных представлений «Весенний театальный фестиваль»	5-7 лет	Март	Специалисты Воспитатели
7	Выставка творческих работ «Галактика творчества»	5-7 лет	Апрель	Воспитатели

РАЗДЕЛ 3. Система внутреннего мониторинга. Контроль.

3.1	Ежедневный контроль	срок	Ответственные	Результат
-----	---------------------	------	---------------	-----------

	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно	Заведующий	Инд собеседования
	Соблюдение санитарного режима	Ежедневно	Заведующий	Инд собеседования
	Организация питания детей	Ежедневно	Заведующий	Инд собеседования
	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня	Ежедневно	Методист Ст. Воспитатели	Инд собеседования
	Посещаемость детей	Ежедневно	Заведующий	Инд собеседования
	Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок	Ежедневно	Методист Ст. Воспитатели	Инд собеседования
	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Ежедневно	Заведующий	Инд собеседования
	Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда, пожарной безопасности	Ежедневно	Заведующий	Инд собеседования
	Подготовка педагогов к рабочему дню	Ежедневно	Методист Ст. воспитатели	Инд собеседования
3.2	Тематический контроль	срок	Ответственные	Результат
	Тема: «Организация патристического воспитания и исторического просвещения детей»	Ноябрь	Методист Старший воспитатель	Аналитическая справка
2	Тема: «Эффективность образовательного процесса в ДОУ в части развития у детей изобразительных способностей»	февраль	Методист Старшие воспитатели	Справка

3.2. Оперативный контроль

Срок	Тема контроля	Цель, методы	Объект	Ознакомление с результатами
Сентябрь	Соблюдение техники безопасности при проведении утренней гимнастики	Наблюдение, анализ плана	Младшие, подготовительные	Индивидуальные собеседования
	Выполнение режима дня	Соблюдение режима дня	Все группы	Совещание при заведующем
	Адаптация детей раннего возраста к детскому саду.	Наблюдение, анализ.	Группы раннего возраста	Индивидуальные собеседования

Готовность педагогов к мониторингу		Наличие материалов	Все группы	Индивидуальные собеседования
Октябрь	Проверка документации	Наличие и ведение документации. Анализ	Воспитатели Специалисты	Педчас
	Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения	Соблюдение методики воспитания КГН у дошкольников. Формы и стиль общения воспитателя с детьми, организация разнообразной деятельности детей в утренний отрезок времени	Младшие, средние	Индивидуальные собеседования Совещание при заведующем
	Состояние работы педагогов по проведению утреннего приема детей в ДОУ	Наблюдение, беседа	Ранний возраст, младшие.	Индивидуальные обсуждения
	Проверка календарно- тематических планов.	Повышение качества воспитательно-образовательной работы. Изучение и анализ КТП воспитателей.	Воспитатели	Индивидуальные обсуждения
	Подготовка к проведению занятий	Повышение качества воспитательно-образовательной работы	Все педагоги	Педсовет
	Содержательная насыщенность центров нравственно-патриотического воспитания	Соответствие развивающей среды ФОП ДО	Все группы	Педчас
Ноябрь	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	Наблюдение. Анализ	Все педагоги	Совещание при заведующем
	Состояние работы воспитателей по организации индивидуальной коррекционно-развивающей работе детьми с ОВЗ	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа. Наблюдение. Анализ.	Воспитатели	Индивидуальные собеседования
	Проведение утренней гимнастики	Методика проведения	Инструктор по физ	Индивидуальные обсуждения
Декабрь	Организация детской деятельности в утренний отрезок времени	Формы и стиль общения воспитателя с детьми, организация разнообразной деятельности детей в утренний отрезок времени.	Воспитатели	Индивидуальные обсуждения
	Организация питания детей	Формы и стиль общения воспитателя с детьми раннего возраста	Педагоги групп раннего возраста	Индивидуальные обсуждения

Январь	Организация детской деятельности в вечерний отрезок времени	Формы и стиль общения воспитателя с детьми, организация разнообразной деятельности детей. Вечерний круг.	Педагоги младших, подготовительных групп	Педчас
Февраль	Проверка работы в траектории до профилактической работы с семьями ГРСОП	Анализ. Ежемесячно	Социальный педагог Воспитатели	Совещание при заведующем
	Содержательная насыщенность центров по художественно-эстетическому развитию	Соответствие развивающей среды ФГОС ДО	Все группы	Индивидуальные консультации
	Соблюдение режима дня в группах раннего возраста	Наблюдение. Анализ.	Группы раннего возраста	производственная «пятиминутка»
Март	Проведение закаливающих процедур	Наблюдение. Анализ	Старшие группы	Индивидуальные обсуждения
	Организация прогулки	Методика проведение прогулки. Наблюдение. Анализ	Воспитатели	производственная «пятиминутка»
Апрель	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	Наличие просветительской информации в уголке	Воспитатели	Индивидуальные обсуждения
	Планирование и организация итоговых мероприятий	Методика проведения занятий	все группы	Индивидуальные обсуждения
Май	Организация коррекционного процесса на музыкальных занятиях	Методика проведения музыкальных занятий с детьми ОВЗ	Музыкальные руководители	Индивидуальные обсуждения
	Контрольно-учётные занятия.	Повышение профессиональных качеств в аналитической деятельности педагогов.	Воспитатели, специалисты	Индивидуальные обсуждения

3.4. Работа в методическом кабинете

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Ведение официального сайта ДОУ, группы в ВК	В течение года	Дефектолог Методист
2	Обновление информационного стенда (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).	1 раз в месяц	Методист Ст. воспитатель
3	Собеседование по темам самообразования педагогов	В течение года	Ст. воспитатель
5	Работа с методической литературой	Октябрь	Ст. воспитатель

6	Подготовка к педсоветам (разработка рекомендаций, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)	В течение года	Ст. воспитатель
7	Оформление фото-выставок, выставок детских работ, рисунков	В течение года	Ст. воспитатель
9	Разработка положений смотров-конкурсов	В течение года	Тв. группа
10	Подготовка к семинарам (разработка методических рекомендаций, консультаций)	В течение года	Методист
11	Публикация материалов в СМИ, педагогических сообществах, интернет-сайтах	В течение года	Ст. воспитатель
12	Проведение самообследования	Январь-февраль	Методист
13	Подготовка отчета по самообследованию (по корпусам), общий	В течение года	Ст. воспитатель
14	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ.	Май	Методист Ст. воспитатель
15	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	июнь	Методист
	Составление годовых отчетов		Ст. воспитатель

РАЗДЕЛ 4. Работа с семьями воспитанников, со школой, взаимодействии с социальными партнерами

4.1. Организация работы с семьями воспитанников.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Планируемый результат
1	Заключение договоров, Ознакомление родителей с деятельностью ДОУ. Консультации с вновь прибывшими родителями «Организация питания в детском саду»	постоянно	Заведующий	Договор об образовании Личные дела детей
2	Групповые родительские собрания по плану воспитателей Общие родительские собрания: Независимая оценка качества (НОК)	В течение года Сентябрь Май	Воспитатели Заведующий	Протоколы Протоколы
3	Просвещение родителей: - Разрабатывать авторские просветительские материалы по тематике Программы просвещения родителей - Актуализировать просветительские материалы по тематике Программы просвещения родителей на информационных стендах и официальном сайте детского сада - Обеспечить информационно-просветительскую деятельность с родителями по вопросам реализации Программы просвещения родителей	В течение года	Педагоги	Просветительские материалы для родителей

3	Анкетирование родителей по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель	Анкеты
4	Совместная деятельность педагогов и родителей: - Единый родительский день - Участие в проектной деятельности - Участие в праздниках, развлечениях, досугах и т.д. - Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды. - Участие в благоустройстве территории. Родительские субботники. - Помощь в строительстве снежных городков. Участие в организации и проведении экскурсий - Выставки - Конкурсы	Октябрь-ноябрь В течение года	Методист Старший воспитатель Воспитатели Специалисты Родители	Приказ УО План проведения, отчет Проекты Клубы по интересам Постройки на участках
5	Профилактическая работа: -Профилактика выявления семей и детей, находящихся в группе риска социально опасного положения. Посещение на дому. -Сопровождение семей СОП, группы риска СОП - профилактика пожаров -профилактика дорожно- транспортных происшествий -профилактика антитеррористической безопасности -профилактика информационной безопасности	В течение года	Методист Старший воспитатель Социальный педагог Воспитатели	Посещение социально неблагополучных семей План мероприятий Траектория
6	Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада.	В течение года	Методист, старший воспитатель	Информационные стенды
7	Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	Воспитатели групп	Родительские чаты
8	Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников: посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.	В течение года	Мобильная группа	Акт мобильной группы
9	Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками			
	Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	Накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12	методист, старший воспитатель	Государственная символика
10	Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	Ноябрь	Воспитатели	Музей, библиотека

11	Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	Март	Воспитатели	Сценарий
12	Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	Май	Педагоги	Открытки
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников				
13	Организовать марафон по адаптации «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Воспитатель.	Родительские чаты. Памятки
14	Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей	В течение года	Старший воспитатель	Родительские клубы
15	Обеспечить индивидуальные консультации по психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	1 раз в квартал	Старший воспитатель	
Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников				
16	Организовать работу с родителями по теме: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Апрель	Педагоги	Метод материалы
Сопровождение семей воспитанников ветеранов (участников) СВО				
19	Информирование членов семей воспитанников о дополнительных мерах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	В течение года	Заведующий	Разъяснения
20	Мониторинг психологического состояния воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО	В течение года	Педагог-психолог	Согласие родителей
21	Адресная психологическая помощь воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог	

4.2. Преемственность работы со школой

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
Содержание работы по ознакомлению детей со школой			
Посещение торжественной линейки в школе.	Сентябрь	Воспитатель	
Беседа о школе.	Октябрь		
Экскурсия в библиотеку школы.			
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).			
Приглашение выпускников прошлых лет.	Ноябрь		
Чтение и рассказывание стихов о школе.			
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.			
		Воспитатели подгот. Групп	Формирование мотивационной готовности к школьному обучению

Изобразительная деятельность на тему школы. Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учение. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель» Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад».	В течение года	Педагог психолог
	Май	Воспитатели подгот. групп
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе».	октябрь	Педагог-психолог
Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	Ноябрь	Педагог-психолог
Консультация «Леворукий ребенок»	Январь	Компетентность родителей в вопросах подготовки ребенка к школе
Консультация «Психологическая готовность к школе»	Февраль	
Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»	Апрель	
Родительское собрание «Скоро в школу»		

4.3. Работа с общественными организациями

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные	Планируемый результат
1	МБУК «Чусовской краеведческий музей»	По запросу	Воспитатели	Экскурсия
2	Безопасность (пожарная, антитеррор) -Месячник безопасности - Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма». «Дисциплина и бдительность» -Проведение учебной эвакуации из здания	В течение года	Завхозы Ответственные	Обучение детей и сотрудников правилам противопожарной безопасности
3	ГИБДД -Месячник безопасности Развлечения для детей, беседы, занятия: - Участие в конкурсах «В гостях у светофорика», «За БДД всей семьей» - - Размещать информацию на сайте ДОУ	В течение года По плану ДОУ Приказ от 29.05.2025 №	Старший воспитатель Воспитатели	Обобщение знаний по ПДД Предупреждение ДТП

4	Городская библиотека №1 им. А.П. Чехова, МБУК «Чусовская центральная библиотека им. А.С. Пушкина, городская детская библиотека №2»	в течение года	Воспитатели	Тематические занятия
5	МАУ «Чусовской центр народного развития»	в течение года	Воспитатели	Экскурсии, выставки
6	ЭЧ – 6 станция Чусовская Безопасность на железной дороге и транспорте	в течение года	Старший воспитатель	Капитан полиции Щеглова И.В.

5. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1	Подготовка учреждения к осенне-зимнему, весенне-летнему периоду	в течение года	Заведующий Завхозы
2	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановки педагогических кадров	Август	Заведующий
3	Комплектование групп на новый учебный год	Июнь-июль	Заведующий
4	Проверка состояния групп	в течение года	Завхозы
5	Выполнение инвентаризации основных средств находящихся на учёте в учреждении	Октябрь	Ответственные
6	Составление графиков субботников по благоустройству территории	Октябрь, апрель	Зам. зав. по АХЧ
7	Общий технический осмотр зданий	В течение года	Зам зав по АХЧ
8	Оснащение прогулочных площадок	В течение года	Зам зав по АХЧ
9	Приобретение инвентаря для хозяйственно-технических нужд	В течение года	Заведующий
10	Обогащение предметно-развивающей среды ДОУ	В течение года	Заведующий
11	Обогащение библиотеки методической, детской художественной и развивающей литературой	в течение года	Методист
12	Бесперебойное обеспечение условий пребывания детей в ДОУ	в течение года	Заведующий
13	Своевременный ремонт мебели, оборудования		Завхоз
14	Соблюдение теплового режима в помещениях ДОУ		Завхоз
15	Утверждение графиков отпусков	Январь	Заведующий
16	Текущие ремонтные работы	В течение года	Завхоз
17	Приемка ДОУ к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий

Приложение Федеральный календарный план воспитательной работы в соответствии с ФОП ДО

Сентябрь:

- 1 сентября: День знаний
- 7 сентября: День Бородинского сражения
- 27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников

Октябрь:

- 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки
- 5 октября: День учителя
- 16 октября: День отца в России
- 28 октября: Международный день анимации

Ноябрь:

- 4 ноября: День народного единства
- 10 ноября: День сотрудника внутренних дел Российской Федерации
- 27 ноября: День матери в России
- 30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации

Декабрь:

- 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов
- 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России
- 8 декабря: Международный день художника
- 9 декабря: День Героев Отечества
- 12 декабря: День Конституции Российской Федерации
- 31 декабря: Новый год. 31 декабря: Новый год.

Январь:

- 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.

Февраль:

- 8 февраля: День российской науки
- 21 февраля: Международный день родного языка
- 23 февраля: День защитника Отечества

Март:

- 8 марта: Международный женский день
- 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией
- 27 марта: Всемирный день театра

Апрель:

- 12 апреля: День космонавтики, день запуска СССР первого искусственного спутника Земли
- 22 апреля: Всемирный день Земли
- 30 апреля: День пожарной охраны

Май:

- 1 мая: Праздник Весны и Труда
- 9 мая: День Победы
- 19 мая: День детских общественных организаций России
- 24 мая: День славянской письменности и культуры

Июнь:

- 1 июня: Международный день защиты детей
- 5 июня: День эколога
- 6 июня: День русского языка, день рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина (1799-1837)
- 12 июня: День России
- 22 июня: День памяти и скорби
- Третье воскресенье июня: День медицинского работника

Июль:

- 8 июля: День семьи, любви и верности
- 30 июля: День Военно-морского флота

Август:

- 2 августа: День Воздушно-десантных войск
- 22 августа: День Государственного флага Российской Федерации